

# 淮南市供销合作社联合社文件

淮供〔2020〕30号

---

## 淮南市供销社机关办公区生活垃圾 分类工作实施方案

为贯彻落实《淮南市人民政府关于进一步加强城市精细化管理工作的实施意见》（淮府〔2019〕51号）、《淮南市人民政府关于推进淮南市城市生活垃圾分类工作的意见》（淮府〔2019〕54号）、《淮南市人民政府办公室关于印发淮南市城市生活垃圾分类试点工作实施方案的通知》（淮府办〔2019〕49号）等文件部署要求，结合淮南市供销社机关办公区实际，参照《淮南市公共机构生活垃圾分类工作实施方案》（淮公节办〔2020〕3号），制定本实施方案。

### 一、工作目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，贯彻落实习近平生态文明思想，围绕按期实现“普遍推进垃圾分类

制度”目标，以探索和建立分类投放、分类收集、分类运输、分类处理系统为核心，坚持因地制宜、集智创新、试点先行、齐抓共进，在淮南市供销社机关办公区开展公共机构生活垃圾分类试点工作，边试点、边规范。2020 年底前，顺利完成市政府下达的“实现公共机构生活垃圾强制分类”工作目标。

## 二、分类标准

城市生活垃圾是指在日常生活中或者为日常生活提供服务的活动中产生的固体废弃物，以及相关法规规定视为生活垃圾的固体废弃物。按照省、市城市生活垃圾分类标准，我市公共机构生活垃圾分类采用四分类标准：可回收物、有害垃圾、厨余垃圾（湿垃圾）、其他垃圾（干垃圾）。

## 三、实施步骤

### （一）编制方案报批阶段（2020 年 8 月底前）

编制《淮南市供销社机关办公区生活垃圾分类工作实施方案》并报送市公共机构生活垃圾分类工作领导小组办公室备案。

### （二）推进实施阶段（2020 年 10 月底前）

实施范围：市供销社机关办公区（中建大厦 6 楼）

基础设施：市供销社机关办公区（中建大厦 6 楼）约 600 平方米，14 间办公室，工作人员 19 名（编制 22 名）。

配置标准：在电梯厅设置四分类垃圾收集容器 1 个；在卫生间外洗手厅设置三分类垃圾收集容器 1 个〔可回收物、厨余垃圾（湿垃圾）和其他垃圾（干垃圾）〕。投放点和收

集容器的设置原则上不影响办公环境、人体健康及安全通道的畅通。

采购及经费来源：市供销社所属企业淮南市物资回收集团有限公司（以下简称“回收公司”）已成功中标“淮南市公共机构生活垃圾分类项目”，向市政务中心办公区、民安大厦、民生大厦提供垃圾收集容器。市供销社机关办公区垃圾收集容器原则上向回收公司购买，工作经费按照要求商财政部门按照财政体制解决。

#### 四、责任分工

办公室：负责编制《淮南市供销社机关办公区生活垃圾分类工作实施方案》，并报送市公共机构生活垃圾分类工作领导小组办公室备案。

合作经济发展科：负责采购垃圾收集容器并在机关办公区安装到位；负责工作经费的使用和报批。

办公室、组织人事科、机关党委：负责在机关内部宣传引导垃圾分类工作。

#### 五、工作要求

1、提高认识。要从贯彻落实习近平总书记关于垃圾分类工作重要指示批示精神的高度，充分认识推进垃圾分类工作的重要性，切实把垃圾分类工作摆上重要议事日程，全面落实公共机构生活垃圾分类各项工作任务。

2、宣传引导。在机关内部开展宣传活动，使“垃圾分类，从我做起”成为机关工作人员的行动自觉。

3、示范引领。要组织和发动机关工作人员，带头参加生活垃圾分类，并引导家庭成员从自身做起，自觉成为生活垃圾分类的参与者、推动者。

淮南市供销合作社联合社

2020年8月25日

